



**ANEXO II. Inscripción de acciones de Mejora Regulatoria**

**1. Trámites y Servicios**

| 1. Datos Generales  |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nombre del Trámite o Servicio:                            | Baja por robo de vehículo (moral)   |
| Homoclave del Trámite o Servicio:                         | SPF-30158-T                         |
| Unidad administrativa responsable del Trámite o Servicio: | Dirección de ingresos.              |
| Sujeto Obligado responsable del Trámite o Servicio:       | Secretaría de Planeación y Finanzas |

| 2. Marque con una (x) e indique el tipo de acción que realizará al Trámite o Servicio |   |
|---|---|
| Eliminación total del Trámite o Servicio  |   |
| Modificación que derive en una acción de simplificación                               | X |

| 3.a En caso de haber seleccionado la eliminación total del trámite  |               |
|---|---------------|
| Indicaciones  | Justificación |
| ¿Cuál es el motivo por el que se eliminará el Trámite o Servicio?   | N/A           |
| Fundamento jurídico del Trámite o Servicio que será eliminado:  | N/A           |
| A través de qué acción a un instrumento jurídico se realizará la eliminación del Trámite o Servicio:                                | N/A           |
| Señalar la sección, artículo o capítulo del instrumento que será eliminado o modificado para la eliminación del Trámite o Servicio: | N/A           |



|  |     |
|--|-----|
| Fecha de cumplimiento de la acción y publicación en el Registro Federal de Trámites y Servicios: | N/A |
|--|-----|

| 3.b En caso de haber seleccionado "acción de simplificación", especifique con una (x) que pretende realizar |                |   |
|---|----------------|---|
| Indicaciones  | Indica con (x) | Justificación   |
| Establecimiento de afirmativa ficta.  |                | N/A   |
| Eliminación de requisitos, datos o documentos.  |                | N/A   |
| Reducción de plazo máximo de resolución.  |                | N/A   |
| Ampliación de vigencia.   |                | N/A   |
| Transformación de un Trámite en un aviso.   |                | N/A   |
| Digitalización de punta a punta.  |                | N/A   |
| Mejora de medios digitales del Trámite o Servicio.  |                | N/A   |
| Simplificación de formato.  |                | N/A   |
| Suprimir obligaciones o condicionantes para la resolución del Trámite o Servicio.                           |                | N/A   |
| Procedimiento de resolución inmediato.  |                | N/A   |
| Fusión.   |                | N/A   |
| Otra acción de simplificación.  | X              | Reducir el número de copias considerando una digitalización a partir del primer trámite para que en los subsecuentes ya no se presenten copias del acta constitutiva y poder notarial, sin embargo esto no ha sido posible por falta de espacio en los servidores disponibles. Se ha solicitado a la Dirección de Infraestructura Tecnológica de la Secretaría de Administración, el espacio necesario en los servidores, por lo que la viabilidad de esta mejora depende de la |



|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
|  |  | respuesta de dicha área. |
|--|--|--------------------------|

## 2. Regulaciones

| 1. Marque con una (x) e indique el tipo de acción que realizará   |     |
|---|-----|
| Creación de una Regulación.   | X   |
| Modificación de una Regulación (Derogación de algún artículo, sección, capítulo o título).  | N/A |
| Eliminación de una Regulación (Abrogación).   | N/A |
| Modificación de reglas de operación con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 77 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. | N/A |

| 2.a En caso de haber seleccionado creación, modificación o eliminación de una Regulación |  |  |                            |
|--|--|--|----------------------------|
| Sujeto Obligado  | Nombre de la Regulación                      | Objetivo de la Regulación  | Fecha compromiso tentativa |
| Secretaría de Planeación y Finanzas  | Sistema para la Digitalización de documentos | Reducir el número de copias considerando una digitalización a partir del primer trámite para que en los subsecuentes ya no se presenten copias del acta constitutiva y poder notarial. | pendiente                  |

| 2.b En caso de haber seleccionado modificación de reglas de operación |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
| Sujeto Obligado   | Nombre de la regla de operación | Describa el beneficio potencial y la población que será beneficiada con la regla de operación |
| N/A   | N/A                             | N/A   |

| 3. ¿La creación, modificación o eliminación atiende alguno de los siguientes principios u objetivos de la mejora regulatoria?             |                   |
|---|-------------------|
| Principios u objetivos de mejora regulatoria  | Marca con una (x) |
| Procurar que las Regulaciones que se expidan generen beneficios superiores a los costos y produzcan el máximo bienestar para la sociedad. | N/A               |
| Generar seguridad jurídica, claridad y transparencia en la elaboración y aplicación de las Regulaciones, Trámites o Servicios.            | N/A               |



|  |     |
|--|-----|
| Focalización a objetivos claros, concretos y bien definidos.   | N/A |
| Coherencia y armonización de las disposiciones que integran el marco regulatorio nacional.   | N/A |
| Simplificación, mejora y no duplicidad en la emisión de Regulaciones, Trámites o Servicios.  | X   |
| Simplificar y modernizar Trámites y Servicios.   | N/A |
| Promover la accesibilidad tecnológica.   | X   |
| Proporcionalidad, prevención razonable y gestión de riesgos.   | N/A |
| Transparencia, responsabilidad y rendición de cuentas.   | N/A |
| Fomentar la competitividad y el empleo.  | N/A |
| Promover la libre concurrencia y competencia económica, así como del funcionamiento eficiente de los mercados.                                 | N/A |
| Reconocimiento de asimetrías en el cumplimiento regulatorio.   | N/A |
| Promover la eficacia y eficiencia de la Regulación, Trámites o Servicios.  | N/A |
| Procurar que las Regulaciones no impongan barreras al comercio internacional.  | N/A |
| Fomentar una cultura que ponga a las personas como centro de la gestión gubernamental.   | N/A |
| Mejorar el ambiente para hacer negocios.   | N/A |
| Facilitar a las personas el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.   | X   |
| Facilitar el conocimiento y el entendimiento por parte de la sociedad, de la Regulación, mediante la accesibilidad y el uso de lenguaje claro. | N/A |
| Reducir el costo económico derivado de los requerimientos de Trámites y Servicios.   | N/A |
| Ninguna de las anteriores.   | N/A |

| 4. Tipo de regulación que se pretende crear, modificar o eliminar |                   |                     |                   |
|---|-------------------|---------------------|-------------------|
| Tipo  | Marca con una (x) | Tipo                | Marca con una (x) |
| Reglamento  | N/A               | Estudio técnico     | N/A               |
| Decreto   | N/A               | Formato             | N/A               |
| Acuerdo Secretarial   | N/A               | Instructivo         | N/A               |
| Aviso   | N/A               | Lineamientos        | N/A               |
| Bases   | N/A               | Manuales            | N/A               |
| Catálogo  | N/A               | Metodología         | N/A               |
| Circular  | N/A               | Notificación        | N/A               |
| Convenio  | N/A               | Plan                | N/A               |
| Convocatoria  | N/A               | Reglamento interior | N/A               |



|                                   |     |                     |     |
|-----------------------------------|-----|---------------------|-----|
| Criterio                          | N/A | Reglas              | N/A |
| Declaratoria                      | N/A | Reglas de operación | N/A |
| Directiva                         | N/A | Resolución          | N/A |
| Disposiciones de carácter general | N/A | Sistema             | X   |
| Disposiciones técnicas            | N/A | Otra, ¿cuál?        | N/A |