

Dependencia / Entidad	Nombre de la regulación	Ámbito de aplicación	Tipo de ordenamiento jurídico (ver desplegable)	Fecha de expedición	Fecha de última actualización o reforma	¿La regulación tiene vigencia definida?	Orden de gobierno que la emite (Federal, Estatal o Municipal)	Autoridad o Autoridades que la emiten	¿Están obligadas todas las autoridades a cumplir con la regulación	En caso de señalar que no en la pregunta anterior (columna K1, se debe)	En caso de señalar que si en la pregunta anterior (columna K1, se debe)	Indice de la regulación (copiar el contenido del índice (títulos y capítulos) de la regulación correspondiente)	Objeto de la regulación (descripción del objetivo de la regulación)	¿La regulación está asociada a una actividad económica	Sectores económico s vinculados a la regulación	Regulaciones vinculadas o derivadas de esta regulación	Trámites o Servicios relacionados con la regulación	Nombre de las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias	Identificación de fundamentos jurídicos para la realización de inspecciones, verificación y visitas domiciliarias	Enlace oficial de la regulación		
Nombre de la Dependencia /Entidad que le aplica la regulación	Indicar el nombre de la Regulación correspondiente.	Indicar si el ámbito de aplicación de la regulación es Federal, Estatal o Municipal.	Seleccionar de la lista el tipo de ordenamiento	Fecha de expedición	Fecha de última actualización o reforma	Indicar Si o No	Indicar Federal, Estatal y Municipal	Indicar la autoridad que emitió la regulación, ya sea el Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla o nombre de la Dependencia /Entidad que creó la Regulación, según sea el caso.	Indicar Si o No	Nombre de la propia Dependencia /Entidad a las que les aplica la regulación (columna K1, se debe)	Indicar la(s) materia(s) o(s) actividades de la regulación (Ver desplegable P-3). En caso de señalar "Otra" indicar cuál.	Copiar el índice de la Regulación correspondiente y agregarlo a esta celda. (Se podría obtener del Orden Jurídico Poblano)	Copiar de la normatividad el texto en el que se define el objeto	Indicar Si o No	Indicar el o los sector(es) o sus subsector(e s) (Ver desplegable).	Indicar las regulaciones vinculadas o derivadas de la regulación correspondiente. Tanto para los casos en los que la regulación deriva de un ordenamiento federal o una ley general, como para los casos en los que de ella se deriven lineamientos, reglamentos, etc.	Enlistar todos los trámites y servicios relacionados con la regulación ya sea sobre el cobro de derechos, el fundamento que da origen a los trámites o servicios, los encargados de emitir resoluciones, el medio de tramitación o el procedimiento interno; etcétera. Ver documento adjunto "Concentrado de Trámites y Servicios" e incluir faltantes si es el caso, señalándolo con letra roja	Indicar los nombres de las inspecciones s o visitas domiciliarias e incluir faltantes, si es el caso, señalándolo con letra roja	Enlistar las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias relacionadas con la regulación ya sea sobre el fundamento que justifica la inspección, los plazos y momentos en los que se debe dar la inspección en un procedimiento administrativo, etcétera. (Ver documento adjunto "Concentrado de Inspecciones, Verificaciones y Visitas Domiciliarias" e incluir faltantes, si es el caso., señalándolo con letra roja	Se captura el hipervínculo de la regulación publicada en el Periódico Oficial del Estado de Puebla / Orden Jurídico Poblano.		
1	Instituto Tecnológico Superior de Tepexi de Rodríguez	Reglamento Interno ITSTR	Estatal	Reglamento	11/11/2014	2001/2016	No	Estatal	Gobierno Constitucional del Estado de Puebla	No	N/A	N/A	Reglamento Interior del Instituto Tecnológico Superior de Tepexi de Rodríguez, Título Primero Disposiciones Generales, Capítulo Único, Título Segundo-De las Atribuciones, Capítulo I, De la Junta Directiva, Capítulo II- Del Director General, Capítulo III-De las Subdirecciones, Capítulo IV-De la Subcisión de Planeación y Vinculación, Capítulo V. De la Subdirección Académica, Capítulo VI-De la Subdirección de Servicios Administrativos, Título III-De las Suplencias, Capítulo Único	Sistematizar, copiar y difundir las normas jurídicas que regulen el funcionamiento del Instituto, así como las circulares y ordenes que expidan los titulares de las Unidades Administrativas fijando los criterios de aplicación de las mismas.	No	Servicios educativos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	https://transparencia.puebla.gob.mx/docs/adjuntos/65/770_1682524083_1a5580914526537a374b9206ac3d04.pdf
2	Instituto Tecnológico Superior de Tepexi de Rodríguez	Manual_Organización	Estatal	Manual	25/06/2004	01/09/2015	No	Estatal	Secretaría de Educación Pública	No	N/A	N/A	Introducción, Antecedentes, Marco Legal, Estructura Orgánica, Objetivo	El objetivo del ITSTR es ofrecer educación tecnológica de tipo superior que forme profesionales, profesores e investigadores con un sentido innovador que, incorporados a los avances científicos y tecnológicos estén aptos para aplicar sus conocimientos a la solución creativa de problemas que se presenten en su región.	No	Servicios educativos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	https://transparencia.puebla.gob.mx/docs/adjuntos/65/770_1682524047_766c6679010a3bdf3a0c7f111ca9cc27.pdf
3	Instituto Tecnológico Superior de Tepexi de Rodríguez	Manual de Procedimientos	Estatal	Manual	09/11/2015	01/10/2015	No	Estatal	Secretaría de Educación Pública	No	N/A	N/A	Índice general, Introducción, Objetivo del manual, Marco jurídico – administrativo, Contenido Procedimiento para la inscripción Procedimiento para la reinscripción Procedimiento para la gestión del curso Procedimiento para la operación y acreditación de residencias profesionales Procedimiento para la titulación Procedimiento para la evaluación docente Procedimiento para la elaboración, evaluación y seguimiento del programa de trabajo anual Procedimiento para la elaboración del programa operativo anual Procedimiento para reinscripción del programa operativo anual Procedimiento para mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y equipo Procedimiento para reclutamiento, selección y contratación del personal docente y no docente Procedimiento para la capacitación, formación y entrenamiento del personal Procedimiento para dictaminar y gestionar el ambiente de trabajo Procedimiento para visitas a empresas Procedimiento para servicio social Procedimiento para promoción, cultural, deportiva y recreativa Procedimiento para centro de cómputo.	Facilitar procesos de actividades de cada una de las unidades administrativas, proporcionar un medio de comunicación y coordinación, que en un plano de interrelación e interdependencia, permita el desarrollo funcional, eficaz, eficiente y de calidad de la institución, brindar un medio útil, para que los clientes internos y externos capten con facilidad la operación de este organismo público descentralizado.	No	Servicios educativos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	https://transparencia.puebla.gob.mx/docs/adjuntos/65/770_1682523656_0f8f98db1746a803c81d4d5f52f0a.pdf
4	Instituto Tecnológico Superior de Tepexi de Rodríguez	Decreto de Creación	Estatal	Decreto	04/08/1997	17/03/2015	No	Estatal	Gobierno Constitucional del Estado de Puebla	No	N/A	N/A	Poder Legislativo, El Honorable Quincuagesimo Noveno Congreso Constitucional del Estado Libre y Soberano de Puebla, Decreto	El objetivo del ITSTR es ofrecer educación tecnológica de tipo superior que forme profesionales, profesores e investigadores con un sentido innovador que, incorporados a los avances científicos y tecnológicos estén aptos para aplicar sus conocimientos a la solución creativa de problemas que se presenten en su región.	No	Servicios educativos	N/A	N/A	N/A	N/A	https://transparencia.puebla.gob.mx/docs/adjuntos/65/770_1682524123_0b063130bf57e7948fa9058806ac66b.pdf	