









## Registro Estatal de Regulaciones

## Secretaría de Administración

	2000	Got	ierno de Puebla	de Administración M		a Regulatoria	4		Registro Estatal de Regulaciones Secretaria de Administración									4			
Dependencia / Entidad	Nombre de la regulación	Ámbito de aplicación	Tipo de ordenamiento jurídico	Fecha de expedición	Fecha de última actualización o reforma	¿La regulación tiene vigencia definida?	Orden de gobierno que la emite (Federal, Estatal o Municipal)	Autoridad o Autoridades que la emiten	¿Están obligados todas las autoridades a cumplir con la regulación?	En caso de señalar que no en la pregunta anterior, se debe indicar cuales son las autoridades que les aplica la regulación	Índice de la regulación	Objeto de la regulación	¿Están obligadas todas las autoridades a cumplir con la regulación?	En caso de señalar que sí en la pregunta anterior, se debe indicar cuales son las materias exentas	¿La regulación está asociada a una actividad económica?	En caso de señatar que sí en la pregunta anterior, indicar el sector y aubsector económico de sujetos regulados	Regulaciones vinculadas o derivadas de esta regulación	Trámites o Servicios relacionados con la regulación	Nombre de las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias	Identificación de fundamentos jurídicos para la realización de inspecciones, verificación y visitas domiciliarias	Entace oficial de la regulación
Secretaria de Administración	Normes de Administración de Bienes Immubiles perteneciones al Cobiemo del Estado	Estatul	Norma	30/03/2021	NA	No	Estated	Secretaria de Administración	No	Estado, sus Dependencias y Eristados Paraestatalea. II El Poder Legislativo dal Estado y los degaros que lo como de la III El poder de III El poder de Estado y los degaros que lo comencionalmento V Los Órganos Constitucionálmento Auténomos del Estado; V Los Ayuramientos, asso Departementos y Entados V Los Ayuramientos, asso Departementos y Entados Paraemaniciosales y Paraemaniciosales y Paraemani	ADMINISTRACION DE BIENES BMALBLES PERTENCIONITES AL OCIDENNO DE LEGRADO BIENES BMALBLES PERTENCIONITES AL OCIDENNO DE LEGRADO BIENE S TITLLO PRIMERO S DISPOSICIONES GENERALES CAPITLLO L S OBJETO CAPITLLO II	Establecer las normas generales en materia de abrirátezione, arrectalmente, descubriratezione, arrectalmente, descubrica correcti, uso, deposicione final y se reversarios correctivatos, describación final y se reversarios del Estable con describación de la Secretaria de Administración del Cobiamo del Estado.	N/A	N/A	81	Senécias Financieros y de Seguros	N/A	ossigniar os carres immobiles propiedad, en possissión o al cudidad del Gobierno del Estatado. -Ejercer las facultades de cortrol, administración, trámite de cobos y dermis relacionación con el side guramiento patrimonial de biernes. -Ejercer las facultades de regularización, control,	N/A	Artículo 56, fracción II de las Normas de Administración de Bienes Immuebles perhanacientes al Gobierno del Estado	https://bio.puebla.gob.me/m adia/2/stachmens:Accard p. de. la Serretiris de Administracio, pos embel las Normas de Administracio. 26 Stansa Ieruszbisa Ped arecisintes al Cohemno de I ustado 30ma/2021 pdf
Secretaria de Administración	Acuerdo de la Secretaria de la Función Pública, que da a concoer la relación de Errédides Paresastativas que se encuentran registrandes un la Secretaria de la Función Pública que formes para de la Administración Pública Estatal	Estabal	Acuerdo	28/07/2020	N/A	No	Ensuel	Secretaria de la Función Pública	No	El Poder Ejecutivo del Estado, sua Dependencias y Erridades Paraestatules;	ACLERIOU DE LA SELDIÉ TANCE DE LA PLINCIÓN PÍGULA POR EL OUS SE DA J CONOCER LA RELACIÓN DE ENTIDADES PARAESTALACIÓN DE ENTIDADES PARAESTALACIÓN DE LA SECRETARIA DE MARCIO PARTE DE LA DAMINISTRACIÓN PÁBLICA ESTATAL, Y SU SECROTACIÓN ARTÍCULO 1 ARTÍCULO 2 ARTÍCULO 4 ARTÍCULO 5	Expension Accordin terro por create dara concorde las fedidades Parasidades regionessa en la Secnetario da la Función Pública asimiento, se anuncian los actores da la Administración Pública Estanti, sen Dependencias Concertadarios del Sector y las Eredades P. Concertadarios del Sector y las Sectorios del Portadorios y Eredades, las estanticios del Portadorios y Eredades, las disturminación en al esticulo y del su Cogistico de la Administración Pública del Expensión de la Administración Pública del Expensión de Parabila.	Si	Fisicali Advanetar I rabago Seguridad sociali Comencio soatorio Ciperaciones con necusios de procedencia sicial Revisión de contestos patroleras (Resiguadar la seguridad de la población/ Seguridad del la población/ Seguridad del la población/ Seguridad del la población/ Seguridad del la población/ Seguridad y la la población/ Seguridad y la la población/ Seguridad y la inocudad agra silmentaria, animal y vegetal Galad humanal y vegetal Galad humanal.	No	NA.	N/A	N/A	N/A	NA	Jeno il Inio puebbia gob mata gobianos della estato della 2003 di ecuando della Siana estato della 2003 di ecuando della searcharia della funciono sobilità con esti que dia como certa estatoria della estato della
Sacretaria de Administración	Acuardo de la Secretaría de Planeación y Fininzas del Gobiero del Esado por el que emite el Clasificado por Objeto del Gasto para la Administración Pública Esatel	Estabel	Acuerdo	15/12/2020	N/A	No	Estated	Secretaria de Planeación y Finenzas	s	NA	DISPOSICIONES GENERALES 1000 SERVICIONES GENERALES 1100 SERVICIOS PERSONALES 1100 SERVICIOS PERSONALES 1100 SERVICIONES AL PERSONAL 1100 SERVICIONES AL PERSONAL DE CARACTICONES ADDICIONALES 1300 SERVICIONALES ADDICIONALES 1400 SERVICIONES SUCIALES VECOMBICAS 1000 PREVISIONES SUCIALES VECOMBICAS SUCIALES SUCI	El objetivo principal del presente Acuerdo será establiscer la base de la scionación y	Si	Aduaneral Revisión de contritos petróleros! Resiguirde la Seguridad Nacional/Denechos e interesas del consumidor! Seguridad de los productos no altimentados y profucción del consumidor! Seguridad nuclear.	Si	Sactor Público	N/A	N/A	NIA	NA	https://ojp.puebla.gob.ms/leg galacion-dol: egse-inima 245 lacificado- gue-inima 245 lacificado- por-objeto de como para la udministrada como para la estant
Secretaria de Administración	ACUERDO de la Secretaria de Administración del Cobierno del Estado, por el que establec las incluentes del Estado de la Cobierno del Estado de la Cobierno del Estado de la Cobierno del Superiorno de su Estadostra Organica.	Estabel	Lineamientos	27/01/2021	N/A	No	Estated	Secretaria de Administración	No	El Poder Ejecutivo dell Estado, en lo particular las autoridades de la Secretaria de Administración.	ACUERDO MEDIANTE EL CILLA SE ESTABLECENOS LINEAMENTOS OLE DEBERBAN GESERVAR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PARA LA CREACIÓN, MODIFICACIÓN VALUNCIÓN, AUTORACIÓN Y MEDISTRO DE SU ESTRUCTURA ORGÁNICA ARTÍCULO 2 ARTÍCULO 2 ARTÍCULO 2	Los presentes L'insterniertos son de dosenvancia cológistoria para las Dependencias y Erfatdese de la Administración Politica del Cobiemo del Estado de Puebla y latema por cópito establecer el procedimiento administrativo para liver a cabo la creación, modificación, y validación, adestracionolo y registro de sua Estructura Orgánicas.	Si	Fosser Patteriate i Totolija Seguridad Social/Comencio experior/Operaciones con necursos de procedencia liciala Revisión de contatos patroleros Resiguardar la seguridad Nacional/ Seguridad de la población/ Seguridad de la población/ residente de la población de población civil/Protegar la serioridad de la población y vegetal/Sedud furmana/ residente población de la población de la residente de la población de la población de la residente de la población de la población de la población de la residente de la población de la población de la población de la residente de la población de la p	No	NA.	NIA	N/A	NIA	NA	pero silvio rusabila poli mada gislacion-del- assassiblem 1482. Insamanto - oue debarran- observar-las dependencias coministator e cablea administrator e cablea e statal para la creacion- modificacion-validacion- la del
Secretaria de Administración	ACUERDO de la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado, por el Gobierno del Estado, por el Cincamiento, que debendo Lineamiento, que debendo con el Constanto del Servicio del Constanto per estado del Constanto per estado del Constanto Administración y dióleca Estado, por el Gobiero, elaboración, actualización y registro de los Minruales Administrativos	Estatul	Lineamientos	27/01/2021	NA	No	Evoleti	Secretaria de Administración	No	Ejecutivo del Estado,     Secretaria de     Administración.	ACUERDO POR E OUE SE ESTABLECE LOS LINEAMENTOS QUE DEBERÁN DE OSES ENTANCENCIAS Y ENTINACES DE LA ZUMENSTRACIÓN DE LA COMPOSTRACIÓN ACTUALIZACIÓN Y REGISTRO DE LOS MANUALES ADMINISTRACIÓN A RETOLLO 1 APETICLO 2 APTICLO 2 APTICLO 2 APTICLO 2 APTICLO 5 APTIC	Manuales de Administración por parte de las Dependencias y Eridades. Su observancia es de casicator general y obligatoria para las instituciones que conforman la Administración Pública Centralizada y Paraestatel.	Si	Segundid social Comerce abantori Operacionas con- necusios de procedencia licital Revisión de contestos petroleros/ Resiguarder la seguridad de la población/ Seguridad del la población/ Seguridad del protección civil Proteger la sardidad dimentaria/ Constatiar medidas de protección civil Proteger la sardidar y la inocusidad agrositmartaria, animal y vegetal Sauda humanal	No	NA.	N/A	N/A	N/A	NIA	Pittos (Vien examble poth male gislanden-dell sastada film m.) 482. Insuramento a cue debrara, chasano della cue debrara, chasano della cue debrara, chasano della dependencia y venticale della sattada cara film e capacino modificacion, soldinicion, andiciatori, anticiatori con vengittro della cue astructura emperica.
Secretaria de Administración	Minual de Organización de la Sacretaria de Administración.	Estabal	Manual	03/07/2020	N/A	No	Ensuel	Secretaria de Administración	No	Secretaria da Administración.	MANUAL DE CROARAZACIÓN DE LA SCORETARÍA DE ADMANSTRACIÓN He jús de setraficación I. Presemación E. Opério del Manual III. Artacederas IV. Objetio Gerrand de la Secritaria de Anteriostración VI. Marco Juridion Administrativo VIII. Executado Organização VIII. Servousa Organica	El Marsu de Unguescoir o la liscoresta de Administración del Estado de Pueblo, taxe la Nacional de Administración del Estado de Pueblo, taxe la societario seguientes: Eservic como informantes de conservicación y consulta, que permita de a concore las internataciones, de las cincides y financia primpulsas de las Unidades Administrativas destreo de la Estados Orgánica. De La Estados Orgánicas de las Unidades Administrativas destreo de la Estados Orgánicas de las cuestos de la Estados Capitales de la Capital de la Cap	Si	Aduanerar Comercio esbarrio Ciperacioneis con recursios de procedencia dicial Revisión de contestos petoleras / Resiguarda la seguridad de la población / Seguridad de la población / Seguridad del lamentaria / Protegor la sanidad y la inocuidad agiocolimentaria, animal y vegetal Salud humanar Medio ambierte / Recursos naturales/ Derechos e interiesas del prencios e interiesas del mesos del prencios del	No	NA.	N/A	N/A	N/A	NA	Mos línio suebla gob mala gistacion del: sessicio famo 2 120 mismal- de-createrion de la secretaria de administracion
Secretaria de Administración	Manual de Procedimientos de la Secretaria de Administración.	Estabal	Manual	01/06/2021	N/A	No	Evoluted	Secretaria de Administración	No	Secretaria de Administración.	MANUAL DE PROCEDIMENTOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN HOAD DE IDENTIFICACIÓN CONTENDIO DE LA SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE LA SECRETARIA DE LA SECRETARIA DE LA SECRETARIA DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE PROCEDIMENTOS DE PROCEDIMENTOS DE LA CONCENTRACIÓN DE PROCEDIMENTOS DE LA CONCENTRACIÓN DE PROCEDIMENTOS DE LA CONCENTRACIÓN DE PROCEDIMENTOS DE LA CONCENTRACIÓN DEL CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DEL CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DEL CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DE LA CONCENTRACIÓN DEL CONCENTRACIÓN DE LA CONCEN	L'instruti de l'inclusionement es une harministration de popo para les ylons savidores públicos, que se susterira en el sassaria de Como l'interno y siere per chybro dir a conociar información detallada, instrucciores, responsabilidades a información sobre públicos, funciones, sisteman y les procedimientos de las distratas operaciones o seciolidades específicas que se sultarie en la disenta paparillada que se sultarie en la disentaria paparillada que en sultarie en la disentaria publica, a fin de resilizaries en megor tiempo y publica, a fin de resilizaries en empleo pueso publica la misperso medios, para sal combissi-	Si	Assancia Universo  exaction (a consistence  services de procedencia  ficial? Revisión de contratos  patroleros/ Resiguardor la  seguridad Nacional/  Seguridad de la población/  Protegor la sanistad y la  incoulidad agnoelimentaria,  animal y vegetal? Salad  humanal Medio ambierte/  Recursos anturales/  Derechos e interesso del  consumidant Sector  consumidant Sector  processos del  consumidant Sector  consumidant  processos del  consumidant  processos del  consumidant  processos del  consumidant  processos del  consumidant  processos	No	NA.	N/A	NJA.	NIA	NA	https://ojp.puebla.gob.ms/legislation.dol. estate/nem21667-nestal-legislation/sem21667-nestal-legislation-dol. secretario-dol. secretario-dol. administracio-del-gobierno del-sestado
Secretaria de Administración	Acuando del Secretario de Franzas y Administración del Gobiemo del Estado, por el que establece la Normatividad en maleria de Tecnología de la Información y Comunicaciónnes, para las Dependencias y Eristades de la Administración Pública del Estado de Puebla	Estabal	Acuardo	19/09/2014	22/10/2010	No	Estabal	Secretaria de Finanzas y Administración	No	Depardencias y Entidades de la Administración Pública Essand	Capitalo useco Articulo 1 Anticulo 2 Anticulo 3 Anticulo 3 Anticulo 3 Talaio 1 Anticulo 5 Talaio 1 Anticulo 6 Anticulo 6 Anticulo 7 Anticulo 7 Anticulo 7 Anticulo 10 Anticulo 10 Anticulo 10 Anticulo 11 Anticulo 12	Promovez, consolidar y haiser del conocimiento de los Servicioses Púdecos, las politicas para el aprovechimento de las Commissioness, mediante la adescuada coordinación de acciones que para sel efecto proponga la Dirección Cemeral de Electrórico	No	N/A	No	NA.	N/A	Oficio de estandarización tecnológica	N/A	NA	https://doper.psub-la.god.pro- palies.physimisers- begelikers/incurses-eit- den publishers/incurses-eit- se-eit-personal-eit- se-eit-personal-eit-personal-eit- ser-eit-personal-eit-personal-eit- personal-eit-personal-eit- den bei die den bei den bei den der bei der den bei den der
Sacretaria de Administración	Lineamientos para que se instrumenten les medidas necesarias para la prestación de los Servicios de la Administración Pública que sear de vitel importancia para los habitantes del Esado de Pubblic, dentro del Esquama del Cobierno Digital	Estabal	Lineamiento	25/03/2020	N/A	No	Estated	Secretaria de Administración	No	Dependencias y Entidades	LIPERRIBUTION FOR THE STATE OF	El personal que tiene asignadas funciones pas las procesos sustantivos o necesadas personales de la companio de la companio de Dependencias o Entidades	No	N/A	No	NA NA	N/A	N/A	NIA	NA	https://ejp.puabla.gob.marka gristerion.efei. estatelo femellide. Imateria etca giara qua-ae- inatamenten-luia medidia. prestatelo de los aervicios de la administración publica la administración de la uno estate-de vidal uno estate-de vidal uno estate-de vidal uno estate-de vidal puabla-de recedid en puebla de apobierno-dela en puebla
Secretaria de Administración	Acuerdo de la Secretaria de la Función Pública del Gobierno del Estado, por el que emite las Disposicione y el Marual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Correlo Interno para El Estado de Puebla	Estabal	Acuerdo	22/05/2021		No	Ensuel	Secretaria de la Función Pública	Si	NA	AUDITION OF 1X SECRET PARKS BE INCIDION FOR GUIDA FOR ELO SEGUIDA FOR ELO SEGUID	Establecer las Disposiciones, que las dependencias y estadades de la Admentiación Pública Estada de la Admentiación Pública Estada de la Admentiación Pública Estada de la Admentiación esperialiste, evaluación, eschusición, eschusición, eschusición pública de la Sistema de Cortrol Interno institucional.	No	N/A	N/A	NA.	N/A	N/A	N/A	NA	Intro linio puebla gob mala gialacion-del- estato form 1 800 escuento- de las acontario de la funcion-publica del- gobarro-deligado con el gual-ambe los discresioneses o el manual- deministratorio de aplicacion- galitat en materia de- control-mano para el- estato de puebla
Sacresaria de Administración	Lineamientos para el Seguiniento y Evaluación de la Castión a los Progrimans Pirea puestalados de las Dependencias y Eridades de la Administración Pública Estatal.	Estabal	Lineamientos	09/03/2021	N/A.	No	Estutal	Secretaria de la Función Pública	No	Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Puebla	II. ALCANCE  II. DEFINICIONES  IV. LINEAMENTOS  PRIMERO.  SEGUINDO	Establecar las disposiciones generales, responsabilidades, critarios, parlameto y la procedimientos para el seguiriante y la entación de la gestión so la Programa las Deprediccio y Ertidades de la Administración Pública Estatis, que llevra a cabo la Secretaria de la Función Pública.	No	N/A	No	NA.	NUA.	NIA.	NIA	N/A	
Sacretaria de Administración	Disposiciones y el Marzall Administrativo de Aplicación Estatal en materia de Control Interno para el Estado de Puebla.	Estabal	Acuerdo	22/05/2020	N/A.	No	Estratoli	Secretaria de la Función Pública	si	N/A	ALLERIOU EL AL SE, POE LIARA EL EL PARCIÓN PERLA POR EL OS SE EMITEN LAS DISPOSICIONES Y EL MANALIA ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN ESTATAL EN MATERIA DE CONTROL INTERNO PARA EL ESTADO DE INTERNO PARA EL ESTADO DE ARTÍCULO PREMENO DE ARTÍCULO SEGUINDO GARTÍCULO SEGUINDO CONTROL INTERNO. DE CONTROL INTERNO. DE CONTROL INTERNO.	Establecar las Disposiciones, que las dependencias y erridiades de la Administración Publica Estatal, deberían baranor para el astallacionieria, pagarialár barano para el astallacionieria, pagarialár su Sistema de Control Interno Institucional.	No	N/A	No	NA.	N/A	Nijs.	NIA	N/A	
Secretaria de Administración	Lineamientos Generales para el Segumiento y Evaluación de los Documentos Rectosos y Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Estado de Puebla	Estabal	Lineamientos	01/09/2020	N/A	No	Estabal	Secretarins de Administración, de la Función Pública, y de Planeación y Finanzas	81	N/A	SECULIARION DE LOS DOCUMENTOS  EVALUACION DE LOS DOCUMENTOS  RECTORES PROCORAMOS  PRESUPLESTARIOS DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA DEL ESTADO DE PLEBLA  CAPÍTLLO PRIMERO  DISPOSICIONES GENERALES  OBJETO GENERAL DE LOS	Establecer las bases para coordinar los processos de seguimiento y evaluación del Professos de los processos de la constitución del Professos del Professos de la constitución del Professos de la constitución del Professos del Professos del Las Administración Pública Estatal, con el fin de que incoproens sus resultados en la bama del decision presupuestarias y para los fires que convenigan.	No	N/A	No	NA.	N/A	NJA.	N/A.	NA	Mana Minio marbia poto matie gistarion-dali assalo file marti 654. Insamiento - generales- pare el assalmiento o- evidazione del for- documentos estama y programa-o-su positiando de la administrato publica del matido de cuella









# Registro Estatal de Regulaciones

## Secretaría de Administración

	-(SMSL2	Masor had	ioriu, Hasser, Safansa		OL PAGE																
Dependencia / Entidad	Nombre de la regulación	Ámbito de aplicación	Tipo de ordenamiento jurídico	Fecha de expedición	Fecha de última actualización o reforma	¿La regulación tiene vigencia definida?	Orden de gobierno que la emite (Federal, Estatal o Municipal)	Autoridad o Autoridades que la erriten	¿Están obligados todas las autoridades a cumplir con la regulación?	En caso de señatar que no en la pregunta anterior, se debe indicar cuales son las autoridades que les aplica la regulación	Índice de la regulación	Objeto de la regulación	¿Están obligadas todas las autoridades a cumplir con la regulación?	En caso de señalar que sí en la pregunta anterior, se debe indicar cuales son las materias exentas	¿La regulación está asociada a una actividad económica?	En caso de señalar que sí en la pregunta anterior, indicar el sector y subsector económico de sujetos regulados	Regulaciones vinculadas o derivadas de esta regulación	Trámites o Servicios relacionados con la regulación	Nombre de las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias	Identificación de fundamentos jurídicos para la realización de inspecciones, verificación y visitas domicifiarias	Enlace oficial de la regulación
Secretaria de Administración	Lineamientos Generales en Materia de Protección de Dátos Personales en Possasión de Sigintos Céligados del Essado de Puebla	Estabil	Lineamientos	19/06/2018	19/08/2018	No	Escatal	Instituto de Transparencia, Accisso a la Información Pública y Protocción de Datos Personales del Estado de Puebla	SI	N/A	MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESSIÓN DE SUBETOS OBLIADOS DEL ESTADO DE PUEBLA TITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES CAPÍTILO ÚNICO DE LAS DEFINICIONES 6	Regir el tratemiento de los Datos Personales	- No	N/A	No	NA	Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla	N/A	N/A	N/A	https://icip.rushbis.gob.made gishiciton.dod. gishiciton.dod. https://icip.rushicito.governies.ac. prosessino.dog.governies.ac. gishicito.governies.ac. gossistino.do.governies.ac. gossistino.do.governies.ac. gushibi.
Secretaria de Administración	Lineamientos Generales qua Regulan el Procedimiento de Varificación de Obligaciones de Chispaciones de Trensperencia previstos en la Ley de Transperencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Pubbla.	Estabel	Lineamientos	29/12/2017	29/12/2017	No	Estatul	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla	SI	N/A.	LINEAMENTOS DENERALES CUE REGULAN LE PROCEDIMENTO DE VERPICACIÓN DE GILLIAGACIONES DE VERPICACIÓN DE GILLIAGACIONES DE VERPICACIÓN DE GILLIAGACIONES DE TRANSPARENCIA Y DEL RECURSO DE REVISIÓN, ASÍ COMO DE LA MOTIFICACIÓN Y ELECUCIÓN DE LAS MEDIDAS DE ARREMO PIRE VISTOS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO AL INITIAGACIÓN DE PUEDE. ESTADO DE PUEDE.  STITULO PRIMERO  5 TITULO PRIMERO	cumplimiento de las obligaciones de transparencia, denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, del necutio de revisión, así como de la	No	N/A	No	NA NA	Ley de Transparencia y Accesso a la Información Pública del Estado de Pusbía	N/A	N/A	N/A	https://eip.cushis.gob.male.gislacion.del- gislacion.del- gislacion.del-
Sacretaria de Administración	Lineamientos Camenales para propiciar la integridad del Servicio Público e implementar accionas permanentes que finoraccina de finoraccina con a comportamente aco, a tavés de los Combias da Esca y Prevención de Conflictos de Intenta	Estabel	Lineamientos	17/04/2020	17/04/2020	No	Estatul	Secretaria de la Función Pública	SI	N/A.	ALCERTO DE LA SECRET PRANTO EL LA PRICCION PUEL LA PORE EL LOS ELEMANENTOS CENERALES PARA EL LOS ELEMANENTOS CENERALES PARA CACIONES PERMANENTES OLE SERVIDOR PÍRELLO E BIRDILLOS E MIDILLOS EL LOS COMPORTAMENTOS DE ETICA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INCAPITACIONO DE CONFLICTOS DE CONFLICTO	Propriciar la integridad del Sarvidor Público e implemente acciones paramentes que acciones consumentes que de la consultar la composita plante del Combile del Carlos del Combile del Carlos del Carl	No	N/A	No	NA NA	Código de Ética, y les Reglas da Integridad para el Ejarcicio de la Función Pública	N/A	N/A	N/A	https://ejp.puebla.gob.mx/le- gridacion-del- gridacion-del- gridacion-del- maria del proportion-del- para experiente la interpretad- del sentido colidico-a- implementar-accionas- permanente-cue- ficose primi-de- comportamiento-atico-a- travial del colo-ceribira-de- atica-a-prevencion-de- portificio-de-interna-
Secretaria de Administración	Guía para la Elaboración del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	Estabil	Guia	15/85/2020	26/05/2020	No	Estatal	Secretaria de la Función Pública	Si	N/A.	ACLIFICATION DE ASSOCIATION DE CAMBONIO DE CAMBONIO POR EL QUE DA A CONOCER LA CULA PARALLA CONOCER LA CULA DE CAMBONIO DE LA COMMISTRACIÓN DE ENTRE DE LA COMMISTRACIÓN DE EL DE ADMISTRACIÓN DE ENTRE DE LA COMMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DE ENTRE DE LA COMMISTRACIÓN DEL COMMISTRACIÓN DEL COMMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DEL COMMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DEL COMMISTRACIÓN DE LA COMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN DE LA COMISTRACIÓN DE LA COMMISTRACIÓN	Que las dependencias y entidades de la Administración Pública Estanti pundan de Constitución de la constitución de 1, del Capital Di del Acuando Pública del Secretaria de la Función Pública del Colorimo del Estado, por el que espola el Cotigo de Esca y las Reglias de Integridad pasa el Ejencico de la Función Pública del Secretario de la Función Pública para el Ejencico de la Función Pública la constitución del pública del Costa del Pública para el Ejencico de la Función Pública la constitución del pública para el Ejencico de la Función Pública la constitución del pública para el Ejencico de la Función Pública la constitución del pública por la constitución por la constitu	No	N/A	No	NA.	Rosigue de Leine, y mei Reglieu de Irmegridad para el Ejancicio de la Función Pública Lineamientos Cerentales para propiciar la integridad del Servidor Público e implementar acciones parmianterios que faso excisio su comportamiento difeco, a travia de los Comitis de Esca y Prevención de	NIA	N/A	N/A	https://dec.puschis.gob.ma/m edia/k/2/struchments/Cois.pr ass is Etischelor del Co digo de Conducto de las Decemberos y Endidado de la Administración Pub- ica Estad pdf
Secretaria de Administración	Acuerdo que emite el Clasificador por objeto del gasto para la Admiristración Pública Estutal	Estabal	Асменбо	15/12/2020	15/12/2020	Si	Estated	Secretaria de Planeación y Finánzias	91	Secretaria da Administración	CONTROLLEM CONTROL CONTROLLEM CON		Nés	No Aplica	91	Procedinientos de adjudicación para adquación de biene y seriocio y formalisación de contento contratos	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	https://ejp.pusbla.gob.me/m edusi/20ttlechmenni/Acastrd or por objeto del gasto, p ear la Administración Pala na Estatel 15122020 pdf
Secretaria de Administración	Lineamientos sobre el Uso del Come Electérico Irratitucional de las Dependencias y Peridades del Gobierno del Estado de Puebla	Estabel	Lineamientos	15/89/2021		No	Estabal	Secretaria de Administración	Si	N/A.	CAPITILD I 4 DISPOSICIONES CONFERALES 4 ARTÍCULO 24 ARTÍCULO 24 ARTÍCULO 34 ARTÍCULO 36 ARTÍCULO 37 ARTÍCULO 37 CAPITILO I 7 DE LAS RESPONSABILIDADES 7 ARTÍCULO 30 CAPITILO I 7 DE LAS RESPONSABILIDADES 7	a) Regular el uso del Conece Escicioneco Intellistrucinad como resido del comerciación intellistrucinad como resido del comerciación recepción y conservación de información recepción y conservación de información circal del Cobierno del Estado de Puebla. b) Contribuir a la optimización de recursos mediarias la disminisción sustamos del del uso de papal con naspecto a la menanyaria oficial debesis corsiderarse como una heramente delbesis considerarse como gestión administrativa. C) Estatificar las romas que deben amende se Personas del dervicio Público que usan del Personas del dervicio Público que usan del Personas del dervicio Público que usan del proceso del dervicio Público que usan del proceso del proceso del proceso del proceso partir del pro	NO NO	No Aptica	No splica	No aplica	No aplica	Creación del correo electrónico	No aptica	No aplica	bitos línio pueble gob maim edial 2 little branta timem estres sobre el Uso del C orso Fischroico Institucio nal T4 15002021 pdi